

**CPAÉ  
ÉCOLE DES BÂTISSEURS**

**ORDRE DU JOUR**

**Le lundi 24 avril 2023 @ 19h  
Rencontre en présentiel - local 319**

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 16 janvier 2023
4. Affaires découlant des rencontres précédentes
  - a. Suivi : Conférence
  - b. Suivi : Formation pour le personnel suppléant
  - c. Suivi : Budget 500\$
  - d. Construction identitaire
  - e. Politiques d'admissions du DSFS
5. Affaires nouvelles
  - a. Littératie structurée
  - b. Planification 2023-2024
6. Levée de la réunion



## CPAÉ — ÉCOLE DES BÂTISEURS – PROCÈS-VERBAL

Date : le lundi 24 avril 2023  
Rencontre en présentiel  
Local 319 à l'École des Bâtisseurs  
Heure : 19 h

### Membres présents :

Sylvie Legault  
Geneviève LeBlanc  
Florence Dugas  
Joseph Pagé  
Martin Sénéchal  
Sébastien Breau  
Martin Charrette  
Jonathan Landry  
Raphaël Moore  
Jennifer Lockhart  
Jessica Gerges

### Membres absents :

Myriam Russell

### 1. Mot de bienvenue et tour de table

Florence souhaite la bienvenue à tous

### 2. Adoption de l'ordre du jour

Des ajouts sont faits à l'ordre du jour proposé :

- a) Affaires découlants – Écarts d'apprentissage
- b) Affaires nouvelles - frais scolaire
- c) Affaires nouvelles - récréation

Proposé par : Sébastien Breau  
Appuyé par : Martin Charrette

**3. Adoption du procès-verbal**

Proposé par : Martin Charrette  
Appuyé : Sébastien Breau

**4. Affaires découlant des rencontres précédentes**

a) Mise à jour du CED

Raphael indique qu'ils sont toujours en attente de la proposition du gouvernement. Le projet de Loi n'a pas encore été soumis.

La fédération des CED a tenu une retraite pour discuter de la planification stratégique. Il indique que le DSF Nord-Est ne fait pas parti de la fédération. Le résultat principal de la retraite est que les CED aimeraient une fédération beaucoup plus axée sur les CPAÉ en offrant de la formation et des ateliers pour les CPAÉ.

En ce qui concerne les négociations syndicales, le CPAÉ ne peut pas prendre position. Le district scolaire devrait faire parvenir aux CPAÉ une ligne directrice sur le sujet. Raphael va nous faire suivre un courriel qu'il a reçu sur le sujet.

b) Florence confirme avoir fourni son courriel au représentant syndical de l'école. Le même communiqué qui a circulé concernant le rallye lui a été envoyé.

Un sous comité du CED, en lien avec la communauté, effectuera un exercice assez vaste en ce qui concerne la construction identitaire, les ayants droits, l'immigration etc. Plus d'information devrait être connue lors de la prochaine rencontre.

c) Suivi : Conférence

Dû à des circonstances incontrôlables, l'organisation de la conférence a dû être mise sur pause. Sylvie poursuivra la discussion avec Caroline Fitzpatrick. La décision a été prise d'attendre à l'automne prochain pour tenir la conférence afin de mettre les chances de notre côté pour avoir un plus grand nombre de participants.

d) Suivi : Formation pour le personnel suppléant

Le district scolaire a ouvert un poste de cootonnateur à l'accueil et à la fidélisation du personnel. Une personne a été embauchée. Elle ne provient pas du secteur de l'éducation. Elle sera responsable de monter une nouvelle stratégie. À suivre.

En ce qui concerne les suppléants, présentement les mêmes personnes se retrouvent sur les listes. Sous peu, des étudiants en éducation devrait s'ajouter à la liste, ce qui donnera un coup de main d'ici la fin de l'année scolaire.

e) Suivi : Budget 500\$

Lorsqu'est venu le temps d'acheter les jeux de société en ligne, les délais de livraison ne garantissent pas la réception des jeux à temps pour la fin de l'année financière, créant des enjeux au niveau de la gestion du budget. Le budget a donc été utilisé pour l'achat de livres d'auteurs d'ici. Des livres ont été offerts lors de la soirée de jeux de société et dans le cadre de la Semaine nationale de la fierté française. Les autres livres continueront d'être offerts lors d'activités similaires.

La décision a été prise de procéder à l'achat des jeux de société pour 2023-2024 dès maintenant afin que les jeux soient disponibles lors des activités de l'automne prochain. Sylvie et Geneviève prendront en considération les coups de cœur des jeux utilisés à l'école, la liste des jeux fournis par Florence précédemment et la proposition de Martin C, les incollables. La commande sera effectuée d'ici la fin juin.

Proposé par : Joseph Pagé

Appuyé par : Martin Sénéchal

f) Construction identitaire

Après discussion, la décision est de tenir 3 activités durant l'année scolaire prochaine.

- a. Au premier trimestre (fin octobre), un rallye d'observation. Geneviève propose que ce soit une version modifiée du rallye des 5<sup>e</sup> année. Cela permettrait aux enfants de faire visiter l'école à leurs parents.
- b. À une date près de la journée de la famille (février), une soirée jeux de société.
- c. Dans le cadre de la Semaine nationale de la fierté française, faire un jeu questionnaire (kahoot) s'inspirant du 45<sup>e</sup> anniversaire du CCSA. L'inspiration pourrait provenir des éléments marquants de la pièce de théâtre organisée cette année par Chantal Duguay-Mallet. Si la pièce est enregistrée (Sylvie va vérifier auprès du comité organisateur), elle pourrait être visionnée au préalable. Des cartes éclairées seraient affichées dans l'école deux semaines avant l'activité, permettant aux enfants d'apprendre et de se préparer pour le jeu questionnaire. L'animation pourrait se faire par les élèves de 4<sup>e</sup> ou 5<sup>e</sup> année.

g) Politique d'admission du DSFS

Joseph a regardé à la politique et à la Loi. Il indique que la responsabilité revient au DSFS de prendre ses responsabilités. Joseph nous fera suivre un sommaire cette semaine. Martin C. indique qu'il sera important d'appuyer le tout de statistiques. Sylvie ajoutera les statistiques manquantes (si disponible) à la lettre. Les statistiques discutées : combien d'enfants sont capables d'avoir une conversation à l'entrée à la maternelle et combien d'enfants sont de famille francophones, allophones, etc.

h) Réduction des écarts d'apprentissage

Joseph et Jonathan vont nous faire envoyer un suivi. Sylvie validera que les questions demandées soient les bonnes.

5.

### Affaires nouvelles

#### a) Littérature structurée

Geneviève indique que le modelage dans les classes se poursuit, principalement en M-2. Elle indique qu'avec cette méthode les enfants font plus facilement le pont entre la conversation orale, la lecture et l'écriture. Les enfants décodent mieux, la métacognition commence à se développer dès maintenant. Les écarts forts/faibles sont moins grands. Les données démontrent une belle progression des apprentissages. Ils vont poursuivre le travail l'an prochain avec les élèves qui seront rendus en 3<sup>e</sup> année pour travailler la compréhension en lecture.

Ils collaborent avec le district pour ajuster les évaluations. Il s'agit d'un changement de vision pour les enseignants. Le district veut ainsi s'assurer que les enseignants soient prêts avant de faire un lancement officiel. Il y a également du soutien d'orthopédagogues au Québec et en Ontario.

#### b) Planification 2023-2024

District scolaire a traité les mutations. Les directions d'école devaient faire leur validation avant 10h le 24 avril. Au cours de la semaine, le district validera les gens sur la liste de rappel, ensuite sur la liste d'éligibilité.

Il y aura encore 3 postes de suppléants flottants à l'école.

M-2 maximum 21 élèves, 3<sup>e</sup> maximum 26 élèves, 4<sup>e</sup> et plus maximum 28 élèves

Niveau	Nombre de classes	Nombre d'inscriptions
Maternelle	3	62 (64 pour nouvelle classe)
1 <sup>ere</sup>	4	72
2 <sup>e</sup>	4	68
3 <sup>e</sup>	4	79 (78 tombe à 3 classes)
4 <sup>e</sup>	4	88
5 <sup>e</sup>	3	74

2 départs à la retraite, une enseignante ressource et l'enseignante de musique. Une enseignante qui revient d'un congé de maternité prendra le poste d'enseignante ressources et si nous sommes chanceux, nous aurons une enseignante diplômée en musique pour le poste d'enseignant en musique.

#### c) Frais scolaire

Avec l'inflation, le coût du matériel scolaire n'a pas été épargné. On prévoit une augmentation d'entre 5 à 15\$ par niveau.

Niveau	Coût 2022-2023
Maternelle	65

1 <sup>ere</sup>	63
2 <sup>e</sup>	68
3 <sup>e</sup>	58 (pas d'agenda)
4 <sup>e</sup>	58 (pas d'agenda)
5 <sup>e</sup>	68

Les coûts inclus le matériel scolaire, l'agenda, la musique, la vie scolaire, etc.

Florence propose l'option d'ajouter une option « don » à la page des paiements ou sur le site web de l'école pour aider à soutenir les élèves dans le besoin. Sylvie va faire un suivi.

Sylvie confirme qu'elle utilise des fonds du budget scolaire pour soutenir les élèves dans le besoin.

Décision : un montant maximal de 85\$ pourrait être demandé pour le matériel scolaire.

Proposé : Sébastien Breau

Appuyé : Martin Charrette

#### d) Récréation

Florence demande si les enfants peuvent apporter des cordes à sauter ou des ballons de la maison. Avec l'arrivée du printemps, les enfants se plaignent qu'il n'est pas agréable d'aller en récréation (selon l'emplacement). Sylvie confirme que les enfants sont demandés de ne pas apporter de ballons de la maison. Les bacs seront regarnis et mis à la disponibilité des enfants sous peu. Pour les cordes à sauter, il ne semble pas y avoir d'enjeu.

**6.**

#### **Levée de la réunion**

Florence lève la réunion à 20h48.

Prochaine rencontre le 5 juin 2023.